|  |
| --- |
| **项目编号** |
|  |

**鄱阳湖环境与资源利用教育部重点实验室**

**开放基金课题申请书**

**课题名称**

**申请者 联系电话**

**工作单位**

**通讯地址**

**E-mail**

**申请日期**

2025年制

**填 报 说 明**

1. 填写申请书前，请先查阅《鄱阳湖环境与资源利用教育部重点实验室开放基金申请指南》。申请书各项内容,要实事求是，逐条认真填写。表达要明确严谨,字迹要清晰易辨。第一次出现的缩写词，须注出全称。
2. 申请书用A4纸打印，复印时用A4复印纸，于左侧装订成册。第二页以后各栏空格不够时，请自行加页。一式三份(至少一份为原件)，由所在单位审查签署意见后,报送本重点实验室。同时Email方式将word电子版发送到实验室邮箱，文件名：学校+姓名。

3. 封面上“项目编号”由重点实验室统一编号填写。

1. 第一申请者和项目组主要成员申请(含参加)项目数,连同尚在进行的本实验室基金资助项目数,不得超过两项。
2. 开放基金的经费开支包括，本项目必需的国内调研和学术会议费、资料和文印费、研究成果评议鉴定费、实验材料费、测试分析费、人员差旅费等业务费以及实验室公用设备的使用与维护费。具体规定请查阅我室网上《管理办法》。
3. 鄱阳湖环境与资源利用教育部重点实验室联系方式：

通讯地址：江西省南昌市红谷滩新区学府大道999号，330031

Email：[066938@ncu.edu.cn](mailto:066938@ncu.edu.cn)

电话：0791-88305350

传真：0791-88305350

表一

**简 表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 研究课题 | 课题名称 | 中文 |  | | | | | | | |
| 英文 |  | | | | | | | |
| 课题性质 | 🞏基础研究  🞏应用研究 | 项目类别 | | | | 🞏面上基金  🞏重点基金 | | | |
| 申请金额 |  | 学科方向 | |  | | 起止年月 | |  | |
| 是否已有与实验室合作 |  | 合作者姓名及签字 | | | |  | | | |
| 申请者 | 姓 名 |  | 性别 |  | | 出生年月 |  | 民族 | |  |
| 职称 |  | 最后学位 | | |  | 最后学位授予单位 |  | | |
| 办公电话 |  | | | | 手机 |  | | | |
| 传真 |  | | | | E-mail |  | | | |
| 工作单位 |  | | | | | | | | |
| 通讯地址 |  | 邮政编码 | | | |  | | | |
| 摘要  （限400字） | |  | | | | | | | | |
| 关键词  （最多五个） | |  | | | | | | | | |

表二

**研究项目组成成员登记表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 职务 | 专业 | 工作单位 | 在本项目中分工 | 年工作量（月） |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |

一、研究项目的立项依据（研究背景及意义、国内外研究现状及发展动态，需结合科学研究发展趋势来论述科学意义。附主要参考文献目录）

|  |
| --- |
|  |

二、研究内容、研究目标，以及拟解决的关键问题

|  |
| --- |
|  |

三、研究方案及可行性分析（包括研究方法、技术路线、实验手段、关键技术等说明）

|  |
| --- |
|  |

四、特色与创新

|  |
| --- |
|  |

五、与本实验室固定人员的合作计划（合作者、合作内容、任务分工、计划安排等。**说明：如不填此项，则视为形式审查不合格**）

|  |
| --- |
|  |

六、预期成果和提供的形式（**本部分为课题任务书和考核的依据，课题批准后不得更改**）

|  |
| --- |
|  |

七、工作基础、申请者科研工作简历与成绩

|  |
| --- |
|  |

八、经费预算

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 经费预算支出科目 | 金 额 | 根据及理由 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

九、申请人及项目组成员承诺

申请人承诺：

我保证申请书内容的真实性。如果获得资助，我将认真履行项目负责人职责，切实保证研究工作时间，认真开展工作，按时报送课题中期检查和结题材料。并积极参加教育部重点实验室举办的国内外学术会议。若填报失实和违反规定，本人将承担全部责任。

签字：

日期

项目组主要成员承诺：

我保证有关申报内容的真实性。如果获得资助，我将切实保证研究工作时间，加强合作、信息资源共享，认真开展工作，及时向项目负责人报送有关材料。若个人信息失实、执行项目中违反规定，本人将承担相关责任。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 项目分工 | 签字 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

十、申请者所在单位审查意见

|  |
| --- |
| 单 位 领 导（签 章） 单 位（公 章） 年 月 日 |

十一、学术委员会和实验室意见

|  |
| --- |
| 学术委员会主任 年 月 日    实 验 室 主 任 年 月 日 |